



## **LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU PAYS DE GRASSE RECRUTE**

### **UN.E RESPONSABLE SERVICE ENERGIE Au sein de la direction de la gestion des déchets et de l'énergie**

#### **Cadre d'emploi des rédacteurs territoriaux ou techniciens territoriaux Par voie statutaire ou à défaut contractuelle**

Constituée autour de GRASSE, Capitale Internationale des Parfums et Sous-préfecture des Alpes-Maritimes, la Communauté d'Agglomération du Pays de Grasse s'étend sur 23 communes, 490 km<sup>2</sup> et regroupe 100 000 habitants.

Sous l'autorité du directeur, vous aurez en charge la mise en œuvre des actions liées à l'énergie et au plan climat air énergie territorial :

#### **MISSIONS**

- Assurer l'élaboration et la mise en œuvre des actions dans le domaine de l'énergie, notamment du Marché Global de Performance Energétique,
- Assurer la gestion et l'animation du Plan Climat Air Energie Territorial,
- Planifier et organiser des réunions régulières avec les communes, les élus et les référents afin de les assister sur la thématique environnementale (énergie, qualité environnementale des bâtiments...),
- Mettre en place et suivre les obligations relatives au décret tertiaire pour les bâtiments de la collectivité, assister les communes,
- Développer la politique énergétique de la collectivité,
- Sensibiliser les services, les élus et les partenaires,
- Assurer le suivi des indicateurs permettant d'atteindre les objectifs du PCAET (réalisation de bilans énergétiques, tableaux de bord et graphiques de synthèse, propositions de pistes d'amélioration, mise en place d'actions...),
- Encadrement d'un agent (technicienne énergie plan climat),
- Assurer le suivi de l'exécution des marchés publics.

#### **DIPLOMES, COMPETENCES, QUALITES**

- Titulaire d'un diplôme Bac + 3, dans le domaine de l'énergie, développement durable ou expérience équivalente,
- Connaissances approfondies des problématiques énergétiques, du changement climatique, énergies renouvelables, thermique du bâtiment, bilan carbone,
- Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales, des marchés publics,
- Maîtrise de l'organisation et l'animation de réunions
- Sens de l'organisation, rigueur, autonomie et esprit d'initiative
- Capacité d'adaptation pour travailler en équipe et en partenariat avec des interlocuteurs nombreux et variés
- Qualités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse,
- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques, connaissance souhaitée des logiciels de suivi des consommations d'énergie,
- Permis B exigé.

## **REMUNERATION**

- Rémunération indiciaire, régime indemnitaire, titres restaurant, participation mutuelle.

**Le recrutement se fera dès que possible**

**Adresser les candidatures (CV et lettre de motivation) à :**  
Monsieur le Président - Communauté d'Agglomération du PAYS DE GRASSE  
57 Avenue Pierre Sépard – BP 91015 – 06131 Grasse Cedex  
Tél : 04 97 05 22 00 – [www.paysdegrasse.fr](http://www.paysdegrasse.fr)  
Ou par mail : [nlaty@paysdegrasse.fr](mailto:nlaty@paysdegrasse.fr)